	<b>CERTIFICACIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN CON ACTIVIDADES</b>	CÓDIGO: AP-CT-F-66-01
		VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN	PÁGINA: 1 DE 1
		FECHA: 13/10/2022


## EL (A) SUSCRITO (A) DIRECTOR (A) DE CONTRATACIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E

### CERTIFICA

Mediante Acuerdo N° 641 del 06 de abril de 2016 se reorganizó el Sector Salud en el Distrito Capital; el Artículo 5 del Acuerdo en mención, subrogó en las Empresas Sociales del Estado resultantes de la fusión ordenada las obligaciones y derechos de toda índole pertenecientes a las Empresas Sociales del Estado fusionadas.

Revisados los archivos que reposan en la Dirección de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E., se evidenció que, el (a) **señor (a) RODRIGUEZ BENAVIDES ADRIANA** identificado (a) con C.C. Núm. **51873756** ha suscrito con la entidad los siguientes contratos de prestación de servicios Profesionales y apoyo a la Gestión relacionados a continuación

AÑO	NUMERO DE CONTRATO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	OBJETO	VALORES HONORARIOS
2016	1545	2016-08-08	2016-12-31	TERAPEUTA	\$1,832,700.00
2016	2549	2016-09-23	2016-12-31	TERAPEUTA RESPIRATORIA ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA	\$3,595,921.00
2017	2136	2017-01-01	2018-01-31	TERAPEUTA RESPIRATORIA ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA	\$3,595,921.00
2018	2601	2018-02-01	2019-03-31	TERAPEUTA RESPIRATORIO (A) ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA	\$3,595,921.00
2019	3457	2019-04-01	2020-06-03	TERAPEUTA RESPIRATORIA - ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA	\$3,708,000.00
2020	4274	2020-06-04	2021-02-01	LIDER OPERATIVO	\$5,217,858.00
2021	5458	2021-03-18	2021-07-15	PROFESIONAL ESPECIALIZADO III -	\$5,301,930.00

	CERTIFICACIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN CON ACTIVIDADES		CÓDIGO: AP-CT-F-66-01
			VERSIÓN: 1
	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E. GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN		PÁGINA: 1 DE 1
			FECHA: 13/10/2022

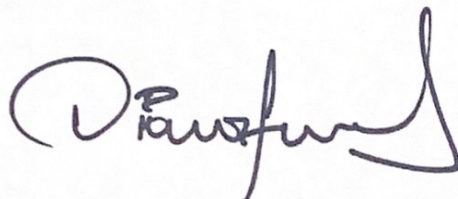
AÑO	NUMERO DE CONTRATO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	OBJETO	VALORES HONORARIOS
				CONVENIO 2353163 DE 2021	
2021	7630	2021-07-15		PROFESIONAL ESPECIALIZADO III - LIDER OPERATIVO	\$5,301,946.00

a continuación, se describen las obligaciones con forme al último objeto contratado, así:

- 1- Brindar acompañamiento tecnico, financiero y adminsitrativo orientado a la operacion de la GSP y e PSPIC de manera integral.
- 2- Realizar Seguimiento, monitoreo de los procesos tecnicos, financieros y Adminsitativos de la GSP y e PSPIC.
- 3- Consolidar y gestionar los requeriemintos tecnicos, adminsitrativos y finacieros de la GSP y e PSPIC.
- 4- Seguimiento y monitoreo de las acciones de control social dentro del de la GSP y e PSPIC.
- 5-Monitorear el plan de accion de la GSP y e PSPIC.
- 6- Generar los procesos de facturacion y radicacion de cuentas de cobro y o facturas conforme a los lineamientos establecidos en el convenio suscrito con el fondo financiero Distrital.
- 7- Apoyar tecnica y operativamente el proceos de consolidar los informes de seguimeitno a la ejecucion programatica y presupuestal
- 8- Demas actividades asignadas por el supervisor del mismo relaciondas con su objeto contractual.

La presente se expide a solicitud del interesado (a), en Bogotá D.C. a los 13 de 10 de 2022.

La adulteración y/o uso fraudulento de la información, así como de la presente firma acá plasmada, será responsabilidad exclusiva del contratista, en los términos de que trata los Artículos 286 y S.S. del Código Penal Colombiano)



DIANA FARLEY VILLANI LADINO  
DIRECTOR (A) DE CONTRATACIÓN  
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.



**EL SUSCRITO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DEL PROCESO DE GESTION CONTR  
ACTUAL Y SUPERVISION DEL HOSPITAL RAFAEL URIBE URIBE E.S.E HOY UNIDAD  
DE PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD RAFAEL URIBE URIBE E.S.E DE LA  
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E. SEGÚN  
ACUERDO 641 DE 2016 CON BASE EN LA REVISION DEL EXPEDIENTE Y LA  
DOCUMENTACIÓN FISICA**

**HACE CONSTAR:**

Que el **HOSPITAL RAFAEL URIBE URIBE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO** con NIT. 830.077.633-4, ubicado en la carrera 12D No. 26 A-62 sur y No. de Tel: 5966600, hoy fusionado en la **SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.** suscribió en su momento el contrato con **ADRIANA RODRIGUEZ BENAVIDES**, con C.C. No 51.873.756, cumpliendo con el objeto del mismo y que a continuación se relaciona:

N° OPS	VIGENCIA	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
423	2012	02 de Noviembre de 2012	28 de Febrero de 2013
340	2013	01 de Marzo 2013	31 de Agosto 2013
1126	2013	03 de Septiembre de 2013	07 de Enero de 2014
1126	2014	08 de Enero 2014	02 de Febrero 2015
200	2015	03 de Febrero de 2015	31 de Enero de 2016
294	2016	11 de Febrero de 2016	14 de Febrero 2016
883	2016	15 de Febrero de 2016	31 de Mayo de 2016

**OBJETO DEL CONTRATO**

- PRESTAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN EPIDEMIOLOGIA DESARROLLANDO ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE SALUD PUBLICA DEL HOSPITAL RAFAEL URIBE URIBE
- PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN EPIDEMIOLOGIA II DESARROLLANDO ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE SALUD PÚBLICA DEL HOSPITAL RAFAEL URIBE URIBE
- PRESTAR SERVICIOS PROFESIONAL ESPECIALIZADO COMO EPIDEMIOLOGO DESARROLLANDO ACTIVIDADES EN EL PROCESO DE SALUD PÚBLICA COMPONENTE EN SALUD PUBLICA DEL HOSPITAL RAFAEL URIBE URIBE.

**OBLIGACIONES ESPECÍFICAS EPIDEMIOLOGIA:**

- 1.- Realizar direccionamiento técnico según los lineamientos distritales del sistema de vigilancia epidemiológica -SIVIGILA.
- 2.- Realizar seguimiento a las intervenciones realizadas desde consolidación de red, sistemas de información, análisis de situación en salud, urgencias y emergencias y otras intervenciones individuales y colectivas.

Cra 12D N° 26 A 62 Sur  
Pbx. 596 6600  
[www.eseraphaeluribe.gov.co](http://www.eseraphaeluribe.gov.co)

**BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS**



- 3.- Realizar la elaboración del plan de acción y seguimiento mensual del mismo.
- 4.- Realizar el reporte de indicadores institucionales de manera oportuna.
- 5.- Realizar la entrega oportuna de productos en cumplimiento a los lineamientos distritales.
- 6.- Realizar preauditoria al proceso.
- 7.- Presentación de procesos de auditoría con Secretaría Distrital de Salud, Hospital Rafael Uribe Uribe y EPS.
- 8.- Consolidar información de actividades ejecutadas por territorios y micro territorios.
- 9.- Diligenciar de manera completa, adecuada, ordenada y legible todos los formatos requeridos en las diferentes intervenciones.
- 10.- Notificar todos los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.
- 11.- Responder oportunamente por la información requerida por la coordinación del PIC.
- 12.- Desarrollar las acciones de su competencia en los Servicios de Salud Colectivos, conforme al plan de acción de cada equipo territorial.
- 13.- Participar en las actividades de planificación y gestión territorial conforme los requerimientos del equipo de coordinación territorial.
- 14.- Las demás que en razón de sus responsabilidades sean necesarias por parte de la Secretaría Distrital de Salud.
- 15.- Informar con antelación no inferior a 15 días la solicitud de terminación o suspensión del contrato

#### **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS PROFESIONAL EN EPIDEMIOLOGIA:**

- 1.- Realizar direccionamiento técnico según los lineamientos distritales del sistema de vigilancia epidemiológica – SIVIGILA
- 2.- Realizar seguimiento a las intervenciones realizadas desde consolidación de red, sistemas de información, análisis de situación en salud, Urgencias y emergencias y otras intervenciones individuales y colectivas.
- 3.- Realizar la elaboración del plan de acción y seguimiento mensual del mismo
- 4.- Realizar el reporte de indicadores institucionales de manera oportuna
- 5.- Realizar la entrega oportuna de productos en cumplimiento a los lineamientos distritales
- 6.- Realizar pre auditoria al proceso
- 7.- Presentación de procesos de auditoría con Secretaria Distrital de Salud, Hospital Rafael Uribe Uribe y EPS



- 8.- Consolidar información de actividades ejecutadas por territorio y micro territorios.
- 9.- Diligenciar de manera completa, adecuada, ordenada y legible todos los formatos requeridos en las diferentes intervenciones.
- 10.- Notificar todos los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.
- 11.- Responder oportunamente por la información requerida por la coordinación del PIC
- 12.- Desarrollar las acciones de su competencia en los Servicios de Salud Colectivos, conforme al plan de acción de cada equipo territorial
- 13.- Participar en las actividades de planificación y gestión territorial conforme los requerimientos del equipo de coordinación territorial.
- 14.- Las demás que en razón de sus responsabilidades sean necesarias por parte de la Secretaria Distrital de Salud
- 15.- Responder por las glosas generadas en el desarrollo de las obligaciones contenidas en la cláusula OCTAVA de la presente orden de prestación de servicios, si a ello hubiera lugar. EL CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato el descuento de los valores que se generen por glosas definitivas no subsanables aplicadas en contra de la E.S.E y con ocasión del desarrollo de sus actividades. **PARAGRAFO 1º:** Para efectos de responder por los valores señalados en la presente cláusula, el CONTRATISTA autoriza que durante la vigencia del presente contrato se efectuara una reserva hasta del cinco (5%) por ciento del valor total del contrato incluidas las adiciones, la cual se amortizara mensualmente yen tantas cuotas, cuantos meses de duración tenga la OPS.
- 16.- Informar por escrito con una antelación no inferior a Ocho (8) días hábiles al Supervisor del Contrato la solicitud de suspensión o terminación del contrato.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: \$ 6.977.895.00  
6 \$11.063.148.00  
\$ 9.033.000.00  
\$72.525.465.00  
\$52.678.048.00  
\$ 591.968.00  
\$16.749.166.00

Cra. 12D N° 26 A 62 Sur  
Pbx. 596 6600  
[www.eserafeluribe.gov.co](http://www.eserafeluribe.gov.co)

**BOGOTÁ  
MEJOR  
PARA TODOS**



Se expide la presente certificación a solicitud de contrato **ADRIANA RODRIGUEZ BENAVIDES**, en Bogotá D.C. a los Dos (02) días, del mes de Mayo de 2016

Cordialmente,

  
**MASSIEL MAGALI NEIRA GONZALEZ**  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

*Los abajo firmantes, certifican que hicieron revisión del asunto de este documento y que la respuesta brindada, ha sido suficientemente evaluada, revisada y aprobada.*

Revisó: Massiel Magali Neira González—Unidad de Prestación de Servicios de Salud Rafael Uribe Uribe  
Elaboró: Claudia Jiménez — Unidad de Prestación de Servicios de Salud Rafael Uribe Uribe

**TEMPORALES**  
**UNO-A S.A.**



NIL 630.058.387-6



Presidencia del Consejo de Ministros  
Ministerio del Medio Ambiente  
Superintendencia del Medio Ambiente  
Calle 100 No. 100-100

### CERTIFICACION

Por medio de la presente nos permitimos certificar que la señora RODRIGUEZ BENAVIDES, ADRIANA identificada con Cédula de Ciudadanía No. 51.873.758 de BOGOTÁ D.C., labora en calidad de nuestra organización, para la empresa usuaria HOSPITAL RAFAEL URIBE - HRUB - COMP.VIG. SAL.PUB.K07L, por medio de un contrato de trabajo de obra o labor determinada, desde el día 15 de marzo de 2012, desempeñando el cargo misional de PROFESIONAL ESPECIALIZADO, con una asignación salarial de \$881,705.00 Mcte, mas un subsidio de Transporte de \$ 87,800.00 Mcte, mas un promedio de bonificaciones por un valor de \$1,865.00 Mcte.

Seguidamente nuestro sistema reporta la existencia de los siguientes contratos de trabajo de obra o labor determinada, cada uno con causa y objeto independiente entre sí, que el trabajador de la referencia

FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION
Desde el día 25 de enero de 2010	hasta el 16 de mayo de 2010
Desde el día 19 de mayo de 2010	hasta el 26 de diciembre de 2010
Desde el día 5 de enero de 2011	hasta el 8 de marzo de 2011
Desde el día 9 de marzo de 2011	hasta el 30 de enero de 2012

La presente se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a solicitud de la interesada a los 05 días del mes de Octubre de 2012.

NOTA: CUALQUIER ANOTACIÓN EN LETRA IMPRENTA SOBRE EL PRESENTE CERTIFICADO ES INVALIDA

Atentamente,

**JULIE ANDREA CEPEDA GORDILLO**  
**DIRECTOR DE GESTIÓN HUMANA**

Este documento digital cumple con el artículo 28 de la Ley 627 de 1999

Este certificado fue expedido a través de un sitio web, para verificar su validez comuníquese al departamento de gestión humana de Temporales  
Una A. P.B.E. 87-1 - 320 88 77.

Of. Bogotá: Carrera 19 No. 26-40 Teusaquillo Tel: (1) 830 88 77 Fax: (1) 268 46 86 • Bogotá: Carrera 7 No. 14-25 Piso 3 Edificio Alameda Teletel: (8) 263 38 16  
Medellín: Calle 10 No. 41-58 81 Poblado Tel: (4) 211 10 21 • Cali: Calle 8 No. 26-28 Of. 622 Edificio Plaza San Fernando Tel: (2) 914 29 92 Huancabamba: Calle 8 No. 6-42  
Cusco: Tel: (8) 971 61 97 • Barranquilla: Carrera 40 No. 82-10 Local 9 Barrio Granadilla Tel: (5) 969 38 91 • Girardot: Calle 10 No. 9-20 Local 7 Centro Tel: (21) 622  
38 Ad - Buenavista: Calle 37 No. 17-48 Of. 2.8 Edificio Fabricantes Tel: (7) 883 77 86

